CAISSES SOCIALES DE MONACO

Aide aux vacances pour séjours familiaux

ATTESTATION À JOINDRE À LA FACTURE
(à faire compléter UNIQUEMENT par l'organisme)

Matricule : _____ Fait le : _____ (Date de fin de séjour)

SÉJOUR EFFECTUÉ

Lieu _____

Date du _____ au _____

du _____ au _____

PARTICIPANTS AU SÉJOUR

Adultes : Nom - Prénom - Qualité*

_____ _____ ☐Parent ☐Autre

_____ _____ ☐Parent ☐Autre

_____ _____ ☐Parent ☐Autre

_____ _____ ☐Parent ☐Autre

*cochez la case correspondante

Enfants : Nom - Prénom

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

PRIX DU SÉJOUR

Montant total : €

Montant payé par la famille : €

Reste à régler par la C.C.S.S. à l'organisme : €

AGRÉMENT DE L'ORGANISME D'ACCUEIL

Joindre obligatoirement un justificatif de votre agrément

(Gîte de France, Clé Vacances, Office du Tourisme, Jeunesse et Sport ou autre)

Nom, adresse, N° de téléphone : _____

_____

_____

Nom et ligne directe de la personne à contacter :

_____

Cachet et signature de l'organisme

La Caisse de Compensation des Services Sociaux se réserve le droit d'effectuer des contrôles portant sur les séjours réalisés et sur les participations versées.
En vertu des dispositions de la loi n° 1165 du 23/12/1993, vous disposez d'un droit d'accés et de rectification des informations vous concernant.

Service Social - 11, rue Louis Notari - 98000 Monaco
Accueil : R+5 - 2ème étage
Tél : (+377) 93 15 43 38 ou (+377) 93 15 43 96 - mail : social@caisses-sociales.mc